



# Comune di Val della Torre

Città Metropolitana di Torino

**VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022 – DA INSERIRE NELL’AREA GESTIONE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VAL DELLA TORRE**

## **SVOLGIMENTO PROVA ORALE**

Il giorno sedici del mese di giugno 2025 alle ore 9.30 si è riunita la commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, nominata con determinazione del Responsabile dell’ Area Servizi finanziari – Risorse umane n. 141 del 09.06.2025, nelle persone dei signori:

Dott.ssa MONTANARI Francesca – Segretario comunale in qualità di Presidente

Arch. DEVERS Marco in qualità di membro esperto

Ing. MIGLIORELLI Gaetano in qualità di membro esperto

Funge da segretario verbalizzante il sig. BONATESTA Enrico, dipendente presso l’ Area Servizi Generali ed Istruzione.

La commissione stabilisce quanto segue:

i concorrenti, come già indicato nel bando di concorso, saranno esaminati in una sala che consenta l'accesso al pubblico. A tal fine sono stati allestiti i locali del Centro di Accoglienza Turistica, ubicati in via Mulino 2, Val della Torre.

La Commissione predispone n. 6 gruppi da tre domande ciascuno, su argomenti relativi alle materie inerenti al profilo richiesto e indicate nel bando di concorso, oltre ad una domanda volta ad accertare la conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ed una breve frase volta all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, che consisterà nel leggere e tradurre il breve testo. Le domande, come di seguito indicate, vengono trascritte e riposte in sei buste chiuse, delle quali i candidati ne dovranno scegliere una.

Alla prova sono attribuiti complessivamente 30 punti. La prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30 e l'idoneità delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

Dopo aver effettuato dette operazioni, alle ore 10.02 la commissione si trasferisce presso i locali del Centro di Accoglienza Turistica, ubicati in via Mulino 2, Val della Torre. Alle ore 10.05 i candidati vengono fatti accomodare e si provvede alla registrazione dei suddetti, con identificazione mediante documento di identità. Risultano presenti n. 4 candidati dei 5 ammessi.

I gruppi di domande formulate dalla commissione sono i seguenti:

1) Descriva il candidato:

- Quali sono le verifiche dei requisiti degli operatori economici partecipanti a una procedura di appalto pubblico
- Quali sono le modalità per la richiesta di agibilità
- Descriva le principali tipologie di reati contro la Pubblica Amministrazione

In ambito informatico: definizione e funzione PEC.

Lingua inglese:

I just returned from the greatest summer vacation! It was so fantastic, I never wanted it to end. I spent eight days in Paris, France. My best friends, Henry and Steve, went with me.

2) Descriva il candidato:

- Cos'è l'attestazione SOA, indichi la differenza tra categorie generali e specializzate e spieghi la funzione della classificazione
- I casi in cui è possibile procedere a una sanatoria edilizia e illustri i contenuti delle relative pratiche
- Quali sono i principali documenti contabili dell'ente, dalla programmazione alla rendicontazione, con focus sulle opere pubbliche

In ambito informatico: cos'è la firma digitale?

Lingua inglese:

We had a beautiful hotel room in the Latin Quarter, and it wasn't even expensive. We had a balcony with a wonderful view.

3) Descriva il candidato:

- Quali sono i livelli di progettazione delle opere pubbliche e gli elaborati correlati
- In che cosa consistono gli oneri di urbanizzazione, con focus sulla differenza tra urbanizzazione primaria e secondaria
- Il candidato descriva lo strumento delle ordinanze

In ambito informatico: In che cosa consiste l'operazione di download.

Lingua inglese:

We visited many famous tourist places. My favorite was the Louvre, a well-known museum. I was always interested in art, so that was a special treat for me.

4) Descriva il candidato:

- Quando si può procedere ad affidamento diretto per lavori e forniture e le differenze con le altre tipologie di procedure
- In quali casi deve essere richiesta l'autorizzazione paesaggistica e l'iter per il suo rilascio
- I principali atti amministrativi emanati dagli organi politici e dai responsabili di servizio

In ambito informatico: In un programma di elaborazione testi, cosa si intende per testo giustificato.

Lingua inglese:

The museum is so huge, you could spend weeks there. Henry got tired walking around the museum and said "Enough! I need to take a break and rest."

5) Descriva il candidato:

- Il candidato descriva in quali casi può essere autorizzato il subappalto
  - Il candidato descriva in che cosa consistono lo Sportello unico per l'edilizia e lo Sportello unico per le attività produttive
  - Il candidato descriva in che cosa consiste il diritto di accesso agli atti amministrativi
- In ambito informatico: Differenza tra software e hardware.

Lingua inglese:

We took lots of breaks and sat in cafes along the river Seine. The French food we ate was delicious. The wines were tasty, too.

6) Descriva il candidato:

- Il candidato descriva quali sono i criteri di aggiudicazione di un appalto e ne descriva le applicazioni
- Il candidato descriva in che cosa consiste un piano esecutivo convenzionato
- Il candidato descriva l'iter del procedimento amministrativo ai sensi della L.241 del 1990, con focus sulla comunicazione di avvio del procedimento

In ambito informatico: Quali sono i browser più diffusi.

Lingua inglese:

Steve's favorite part of the vacation was the hotel breakfast. He said he would be happy if he could eat croissants like those forever.

Viene estratta dal candidato ...omissis... la lettera 'N' e si procede a chiamare i candidati in ordine alfabetico.

Alle ore 10.16 viene esaminata la prima candidata Sig.ra ...omissis... che preliminarmente estrae le domande del gruppo n. 1) sopra elencate con le seguenti valutazioni:

...omissis...

Terminata la prova, alle ore 10.34, la Commissione, in base alle risultanze della prova esperita, tenuto conto dei criteri di valutazione fissati, assegna alla stessa collegialmente e con voto palese punti 28,5.

Alle ore 10.35, la seconda candidata esaminata è la Sig.ra ...omissis... che preliminarmente estrae le domande del gruppo n. 2) sopra elencate con le seguenti valutazioni:

...omissis...

Terminata la prova alle ore 10.59, la Commissione, in base alle risultanze della prova esperita, tenuto conto dei criteri di valutazione fissati, assegna alla stessa collegialmente e con voto palese punti 24,5.

Alle ore 11.00 viene esaminata la terza candidata, la ...omissis... che preliminarmente estrae le domande del gruppo n. 5) sopra elencate con le seguenti valutazioni:

...omissis...

Terminata la prova alle ore 11.16, la Commissione, in base alle risultanze della prova esperita, tenuto conto dei criteri di valutazione fissati, assegna alla stessa collegialmente e con voto palese punti 28.

Alle ore 11.18 viene esaminato il terzo ed ultimo candidato, ...omissis... che preliminarmente estrae le domande del gruppo n. 3) sopra elencate con le seguenti valutazioni:

...omissis...

Terminata la prova alle ore 11.35, la Commissione, in base alle risultanze della prova esperita, tenuto conto dei criteri di valutazione fissati, assegna allo stesso collegialmente e con voto palese punti 27,5.

A conclusione delle prove d'esame la Commissione, sulla scorta dei punteggi attribuiti ai candidati per la prova scritta e per il colloquio redige la seguente graduatoria finale:

	CODICE DOMANDA	PUNTEGGIO		VOTAZIONE FINALE
		PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	
1	V74N966RYW	27,5	28,5	56
2	3R32MGTTK2	24,5	28	52,5
3	T7E7G1SNGC	24	27,5	51,5
4	YWARHPRXGU	21	24,5	45,5
5	KA194XBKXD	22,5	ASSENTE	NON IDONEO

Il Presidente manda il presente verbale e gli altri che precedono all'ufficio personale dell'Ente per le opportune informazioni ai candidati e pubblicazioni sul sito istituzionale.

La seduta si chiude alle ore 12.02.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Montanari Francesca

F.to digitalmente

I COMPONENTI

Arch. Devers Marco

F.to digitalmente

Ing. Migliorelli Gaetano

F.to digitalmente

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Bonatesta Enrico

F.to digitalmente