



## Comune di Val della Torre

Città Metropolitana di Torino

**VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022 – DA INSERIRE NELL'AREA GESTIONE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VAL DELLA TORRE**

### **PROVA SCRITTA**

Il giorno tredici del mese di giugno 2025 alle ore quattordici e minuti ventinove, si è riunita presso il Palazzo comunale la commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi finanziari – Risorse umane n. 141 del 09.06.2025, nelle persone dei signori:

Dott.ssa MONTANARI Francesca – Segretario comunale in qualità di Presidente

Arch. Devers Marco in qualità di membro esperto

Ing. Migliorelli Gaetano in qualità di membro esperto

Funge da segretario verbalizzante il sig. BONATESTA Enrico, dipendente presso l' Area Servizi Generali ed Istruzione.

La commissione approva, nei termini di seguito esposti, il testo delle seguenti tre tracce, che saranno fatte sorteggiare da due candidati:

#### Traccia n. 1)

1. Il candidato descriva le tipologie procedurali da adottare per affidamenti di lavori pubblici di importo inferiore alla soglia europea.
2. Un'amministrazione comunale intende realizzare una variante ad un tratto stradale di propria competenza. Il candidato illustri l'iter programmatico e progettuale da adottare per procedere alla realizzazione, eventualmente figurandosi un caso concreto che implichi l'adozione di procedure espropriative e/o varianti urbanistiche
3. Il candidato descriva il Permesso di Costruire ai sensi del DPR 380 del 2001

#### Traccia n. 2)

1. Il candidato descriva quali sono i soggetti che intervengono nella gestione tecnica e amministrativa dell'esecuzione di un'opera pubblica. Descriva quindi i principali documenti che consentono il controllo e il monitoraggio dell'esecuzione, sotto il profilo

tecnico-contabile e sotto il profilo del mantenimento della sicurezza ai sensi del Dlgs 81 del 2008.

2. Il candidato illustri in quali circostanze può essere necessario apportare modifiche o adattamenti al contratto in corso di esecuzione nell'ambito di un appalto pubblico di lavori e quali sono i principali aspetti amministrativi, progettuali ed economici da valutare in tali situazioni. Si soffermi quindi sul caso di variante in corso d'opera dovuta a evento non prevedibile in fase progettuale.
3. Il candidato descriva le principali tipologie di pratiche edilizie che possono essere presentate dal privato a seconda della tipologia di intervento da realizzare ai sensi del DPR 380/01.

Traccia n. 3)

1. Una strada comunale, in occorrenza di un evento alluvionale, è stata interessata da una frana che ne ha provocato l'interruzione. Il candidato descriva le azioni da intraprendere ai fini della messa in sicurezza della zona e del successivo ripristino della percorribilità, eventualmente facendo ricorso all'istituto della somma urgenza.
2. Il candidato illustri i livelli di progettazione necessari per la realizzazione di un'opera pubblica, indicando gli elaborati specifici da predisporre per ciascun livello.
3. Il candidato descriva in che cosa consiste un abuso edilizio e quali strumenti normativi e amministrativi possono essere previsti per regolarizzare, in determinati casi, situazioni di irregolarità edilizia.

Quindi la commissione conferma che la prova scritta avrà la durata di un'ora e trenta minuti.

Dopo aver effettuato dette operazioni, la commissione si collega telematicamente con la Ditta Ales s.r.l. incaricata di gestire la prova scritta, che procede alla identificazione dei candidati come indicato nel verbale dalla stessa redatto ed allegato al presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

La registrazione dà il seguente risultato:

N.ORD.	CODICE CANDIDATO	PRESENTI/ASSENTI
1	V74N966RYW	PRESENTE
2	PPBNX7A5QH	ASSENTE
3	YWARHPRXGU	PRESENTE
4	F3DE16EV3M	ASSENTE
5	U2ADPU9CPB	ASSENTE
6	VUMTAKWP7C	ASSENTE
7	719MQT7361	PRESENTE
8	KA194XBKXD	PRESENTE
9	HKG2BQWQVT	PRESENTE
10	3R32MGTTK2	PRESENTE
11	T7E7G1SNGC	PRESENTE
12	XTDCD7B85E	ASSENTE
13	KW3HH7VNA2	ASSENTE

Si dà atto che sono presenti alla prova scritta 7 candidati su 13 degli ammessi.

Alle ore 15.24 si procede al sorteggio della busta contenente la traccia n. 2. La Presidente della commissione dà visione delle tracce n. 1 e n. 3 non estratte.

La prova si svolge come indicato nel verbale redatto dalla Ditta Ales s.r.l. allegato al presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

La seduta termina alle ore 16.59, i candidati abbandonano la videoconferenza e il responsabile della Ales s.r.l. trasmette via mail alla commissione gli elaborati prodotti dai candidati, identificati da un codice anonimo.

### **CORREZIONE PROVA SCRITTA**

Alle ore 17.21 la Commissione procede alla correzione della prova scritta consistente nei tre quesiti della traccia n. 2.

Secondo quanto riportato nel verbale n. 1 di insediamento della Commissione esaminatrice i criteri per l'assegnazione dei punteggi saranno i seguenti:

**1) Conoscenza dell'argomento**

Capacità di "trattare il quesito" esaurandone il significato, senza elementi di dispersione e con particolare riferimento alla normativa di riferimento.

**2) Capacità di sintesi**

Capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.

**3) Chiarezza ed organicità dell'esposizione**

Capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito e correttezza della forma ortografica.

In particolare saranno assegnati massimo dieci punti a domanda e quindi per un punteggio massimo di 30/30. La prova si intenderà superata al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30.

La Commissione procede alla correzione degli elaborati in base alla numerazione anonima con le seguenti valutazioni:

.....OMISSIS.....

Per ogni elaborato è assegnato il punteggio espresso dalla Commissione, come da prospetto seguente:

<b>CODICE</b>	<b>DOMANDA 1</b>	<b>DOMANDA 2</b>	<b>DOMANDA 3</b>	<b>TOTALE</b>	<b>PROVA ORALE</b>
165740	9	9	9,5	27,5	AMMESSO
165741	9,5	6	9	24,5	AMMESSO
165742	4	4	4	12	NON AMMESSO
165743	3	6	7	16	NON AMMESSO
165744	7,5	6	7,5	21	AMMESSO

165745	8,5	7	8,5	24	AMMESSO
165746	6,5	7	9	22,5	AMMESSO

Si dà atto che tutte le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione esaminatrice.

Si procede a trasmettere via mail l'esito delle prove scritte e l'elenco degli ammessi alla prova orale alla ditta Ales s.r.l. per provvede ad associare il codice anonimo al nominativo del candidato. Tale associazione viene successivamente trasmessa alla commissione e si provvede alla pubblicazione dei risultati sulla piattaforma InPA e sul sito istituzionale dell'ente.

Alle ore diciannove e minuti ventiquattro il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Montanari Francesca F.to digitalmente

**I COMPONENTI**

Arch. Devers Marco F.to digitalmente

Ing. Migliorelli Gaetano F.to digitalmente

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Dott. Bonatesta Enrico F.to digitalmente

✉ P.zza Municipio n. 1 – 10040 VAL DELLA TORRE (TO)

Uffici: ☎ 011/9680822 - 9680321 – 9680789 - 📠 011/9680947

Polizia municipale: ☎ 011/9681656 - 📠 011/9680947

C.F.: 86003470019 - P.I.: 04209220013

[www.comune.valdellatorre.to.it](http://www.comune.valdellatorre.to.it)

E-mail: [protocollo@comune.valdellatorre.to.it](mailto:protocollo@comune.valdellatorre.to.it) – [protocollo.comunevaldellatorre.to@pec.it](mailto:protocollo.comunevaldellatorre.to@pec.it)