



Comune di Val della Torre
Città Metropolitana di Torino

AREA SERVIZI GENERALI ED ISTRUZIONE
Ufficio Scuole

**DISCIPLINARE D'APPALTO
PER SERVIZI DI EDUCATORE DI SOSTEGNO
PER GLI ALUNNI VALTORRESI CON DISABILITA'
FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE
E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DELL'ISTITUTO
COMPENSIVO DI CASELETTE
E DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019-2020 E 2020-2021**

Approvato con determinazione n. del

INDICE

N. ART.	OGGETTO	PAG.
Art. 1	ELEMENTI GENERALI E FINALITA' DELL'APPALTO	3
Art. 2	OGGETTO DELL'APPALTO	3
Art. 3	TIPOLOGIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	3
Art. 4	TIPOLOGIA DELL'UTENZA	3
Art. 5	SPECIFICAZIONI IN ORDINE ALLA DURATA DELL'APPALTO, RECESSO E PROROGA	3
Art. 6	VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO	3
Art. 7	CALENDARIO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI	4
Art. 8	INIZIO FORNITURA DEL SERVIZIO	4
Art. 9	INTERRUZIONI DEL SERVIZIO	4
Art. 10	CARATTERISTICHE DEGLI OPERATORI, METOLOGIE PARTICOLARI E CONTINUITA' DIDATTICA	4
Art. 11	SOSTITUZIONI	4
Art. 12	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEI PROPRI DIPENDENTI	5
Art. 13	CONTROLLI DI QUALITA' DEL SERVIZIO	5
Art. 14	RESPONSABILITA' CIVILE PER DANNI	5
Art. 15	MODALITA' DI GARA E AGGIUDICAZIONE	5
Art. 16	MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO	6
Art. 17	GARANZIE E PENALITA'	6
Art. 18	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	6
Art. 19	RECESSO	7
Art. 20	CONTROVERSIE	7
Art. 21	FORMA DEL CONTRATTO	7
Art. 22	OSSERVANZA DELLE LEGGI E REGOLAMENTI	7

Art. 1 - ELEMENTI GENERALI E FINALITA' DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto del presente appalto sono individuate in relazione agli interventi di natura socio-educativa e assistenziale a sostegno delle attività didattiche in ambito scolastico.

I servizi oggetto dell'appalto, regolato dal presente Disciplinare, rientrano tra quelli classificati nell'Allegato IIB del Codice dei contratti pubblici.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la gestione di servizi di assistenza e sostegno educativo in ambito scolastico finalizzata all'inserimento scolastico degli alunni, residenti in VAL DELLA TORRE, portatori di varie disabilità per favorire l'autonomia e la comunicazione personale prevista dall'art. 13, comma 3, della L. 104/92, dall'art. 15 della L.R. n. 28/97 e l'integrazione con gli altri studenti per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

Le attività oggetto del presente appalto riguardano servizi compresi nell'allegato 4 del Codice dei contratti pubblici e precisamente: SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE PER DISABILI – CPV 853112200-4.

Art. 3 - TIPOLOGIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oltre agli interventi direttamente rivolti al minore, il personale educativo dell'appaltatore dovrà rendersi disponibile a partecipare ai momenti di programmazione e verifica dell'attività didattica ed educativa, in collaborazione con i diversi soggetti interessati (Scuola, A.S.L. e famiglia) richiesti dai Dirigenti scolastici, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.

Il servizio dovrà essere svolto durante l'orario e secondo il calendario scolastico, all'interno dei locali delle scuole e in tutti gli altri luoghi previsti dalla didattica o da appositi progetti (palestre, piscine, laboratori, ecc.).

Il servizio potrà essere garantito anche in occasione dello svolgimento di gite didattiche o visite d'istruzione sul territorio e comunque non superiori ad un giorno.

Art. 4 - TIPOLOGIA DELL'UTENZA

L'utenza è costituita dagli alunni valtorresi che frequenteranno, per il prossimo biennio scolastico 2019/2021 le scuole dell'Istituto Comprensivo di Caselette (al quale il Comune di VAL DELLA TORRE appartiene) nonché gli alunni frequentanti pari Istituzioni scolastiche di altri Comuni secondo le indicazioni che verranno date dal Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istruzione.

Art. 5 – SPECIFICAZIONI IN ORDINE ALLA DURATA DELL'APPALTO, RECESSO E PROROGA

Il presente appalto ha durata per gli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021.

Il Comune si riserva di recedere dal contratto in qualsiasi momento con le modalità e gli obblighi di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

La proroga del contratto potrà essere disposta con le modalità e gli obblighi di cui all'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 ed altre disposizioni di legge.

Art. 6 - VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto è determinato in presunti **€ 50.000,00 / anno scolastico** (inclusi oneri di sicurezza ed IVA 5% esclusa), per presunte n. 2.840 ore.

Il costo orario posto a base di gara è pari ad **€ 17,60** dei quali c€ 0,30 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

Con il corrispettivo dell'appalto s'intendono interamente compensati all'Aggiudicatario tutti gli oneri espressi e non dal presente Disciplinare, inerenti e conseguenti ai servizi riferiti all'oggetto dell'appalto.

Art. 7 - CALENDARIO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

L'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto avverrà secondo la tipologia ed i gradi di scuola e con gli orari ed i giorni di servizio che verranno stabiliti dai Dirigenti dei rispettivi Istituti Comprensivi.

Art. 8 - INIZIO FORNITURA DEL SERVIZIO

L'Appaltatore dovrà farsi carico di programmare con i Dirigenti scolastici con debito anticipo, rispetto all'inizio dell'anno scolastico 2019/2020 e successivo, l'avvio dei singoli servizi.

Art. 9 - INTERRUZIONI DEL SERVIZIO

In caso di sciopero del personale o di altri eventi che, per qualsiasi motivo possano influire sul normale funzionamento del servizio, l'appaltatore dovrà darne avviso con anticipo di almeno 48 ore agli Istituti Comprensivi e, comunque, garantire l'espletamento dei servizi essenziali previsti dalla normativa vigente.

Le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore (calamità naturali, chiusura per neve, terremoti, inondazioni etc.) non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti.

Art. 10 - CARATTERISTICHE DEGLI OPERATORI, METOLOGIE PARTICOLARI E CONTINUITA' DIDATTICA

Per lo svolgimento del progetto di assistenza e sostegno in ambito scolastico per gli alunni con disabilità delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado l'appaltatore deve disporre di idonee e adeguate risorse umane, in numero e professionalità, atte a garantire lo svolgimento del servizio richiesto dalle Istituzioni scolastiche.

Requisiti:

- laurea ad indirizzo pedagogico
- laurea ad indirizzo psicologico
- laurea in Scienze dell'Educazione
- laurea in Scienze della Formazione
- diploma o attestato di Educatore Professionale
- in alternativa al possesso di laurea o diploma specifico, come sopra indicato, è richiesto il diploma di liceo psicopedagogico/sociale e 3 anni di esperienza specifica nel settore o diploma di scuola secondaria di secondo grado e documentata esperienza specifica nel settore di almeno 5 anni.

Per gli alunni affetti da autismo è richiesto personale che applichi l' "approccio ABA".

CONTINUITA' DIDATTICA:

Per agevolare le famiglie, gli Istituti Comprensivi richiedenti il servizio, ma soprattutto gli utenti, si richiede la continuità didattica (possibilità di assumere nel proprio organico gli educatori che hanno prestato il servizio l'anno precedente) al fine di proseguire la collaborazione ed il rapporto ormai instauratosi tra gli educatori e gli alunni garantendo, quindi, una continuità didattica e socio-educativa.

L'appaltatore attuale è "Cooperativa Crisalide".

I dipendenti dell'appaltatore dovranno mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dei servizi comunali, dei quali siano venuti a conoscenza durante l'espletamento del servizio.

L'appaltatore, ad inizio dell'anno scolastico, dovrà comunicare al Comune gli educatori in servizio ed a quali alunni verranno assegnati.

Art. 11 - SOSTITUZIONI

L'appaltatore è responsabile del comportamento e della idoneità professionale del proprio personale. Qualora il Dirigente Scolastico ne ravvisi l'inadeguatezza potrà chiedere all'Amministrazione Comunale l'attivazione della procedura per procedere alla sostituzione.

Ogni eventuale sostituzione, per altri motivi, del personale dell'appaltatore dovrà avvenire con operatori di pari qualifica e livello professionale e dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune, così come ogni altra eventuale variazione, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'avvenuta variazione.

Art. 12 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEI PROPRI DIPENDENTI

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra il Comune di VAL DELLA TORRE ed il personale addetto al servizio; conseguentemente l'appaltatore dovrà provvedere a tutte le assicurazioni sociali e previdenziali previste dalla Legge.

Il Comune di VAL DELLA TORRE è quindi esonerato nella maniera più ampia da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalla mancanza di assicurazioni obbligatorie a favore di dipendenti o associati dell'appaltatore e da infortuni in cui detto personale dovesse incorrere nello svolgimento delle proprie mansioni.

Trattandosi di servizi ad alta densità di manodopera l'appaltatore ai sensi dell'art. 50/2016 è tenuto all'applicazione dei Contratti Collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 81/2015.

L'Appaltatore dovrà osservare nei confronti dei dipendenti e/o soci tutte le norme relative alle retribuzioni, assicurazioni, prevenzione degli infortuni sul lavoro, contributi a vario titolo posti a carico dei datori di lavoro, stabiliti nella normativa vigente che qui viene richiamata integralmente, nonché derivanti dal contratto collettivo di lavoro nazionale ed eventuali contratti integrativi. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa indipendentemente dalla sua natura, dalla sua struttura o dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica.

Nell'esecuzione dei servizi di cui al presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contrattuali di categoria per il personale occupato, anche dopo la loro scadenza e sino alla loro sostituzione.

L'appaltatore deve inoltre garantire la puntuale applicazione della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro nonché l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione ed informazione dei dipendenti ed ogni altro obbligo di legge.

Art. 13 - CONTROLLI DI QUALITA' DEL SERVIZIO

L'appaltatore deve essere dotato di un sistema di controllo interno sullo svolgimento e qualità dei servizi offerti. I risultati di detto controllo vengono inviati, a richiesta all'Ufficio Scuole del Comune che può anche chiederne l'integrazione, al fine di elaborare i controlli interni di cui alla normativa vigente in materia di servizi pubblici.

Nel caso in cui l'Amministrazione intenda attivare un percorso di valutazione della qualità dei servizi di cui all'appalto, anche avvalendosi della collaborazione di esperti incaricati, l'appaltatore è tenuto a prestare la massima disponibilità al fine della realizzazione del progetto.

Ordinariamente il competente funzionario dell'Amministrazione può svolgere ogni sopralluogo e verifica relativi allo svolgimento dei servizi appaltati, anche su segnalazione di terzi.

Prima dell'emissione della fattura mensile l'appaltatore dovrà inviare all'Ufficio Scuole del Comune di VAL DELLA TORRE le distinte riepilogative dei servizi forniti debitamente sottoscritte dai Dirigenti Scolastici.

Art. 14 - RESPONSABILITA' CIVILE PER DANNI

L'appaltatore è ritenuto responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno o molestia che ne potranno derivare ai sensi dell'art. 2049 C.C.. Dovrà inoltre rispondere di qualunque danno ne potesse derivare al Comune o a terzi dall'adempimento del servizio assunto con il presente Disciplinare.

L'appaltatore dovrà essere in possesso di idonea polizza di assicurazione RCT contro i rischi di danni alle persone, alle cose e alle strutture esistenti causati per fatto e colpa dell'appaltatore e dei suoi dipendenti, durante lo svolgimento del servizio

In particolare la suddetta polizza dovrà tenere indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi derivanti dall'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente servizio, da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azione di terzi o cause di forza maggiore.

Copia di detta polizza dovrà essere trasmessa all'Amministrazione Comunale prima dell'inizio del servizio.

Art. 15 - MODALITA' DI GARA E AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avrà luogo mediante procedura aperta tra idonei operatori del settore, ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da espletarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, determinato mediante offerta sul prezzo posto a base di gara (esclusi gli oneri di sicurezza).

Le modalità di gara sono riportate nell'avviso di gara predisposto dalla Centrale di Committenza costituita presso il Comune di Alpignano.

Art. 16 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'appaltatore dovrà far pervenire, mensilmente, regolari fatture, che dovranno essere anticipate dalla documentazione di cui all'art. 13, ultimo comma.

Con l'avvenuto pagamento delle fatture, che dovrà avvenire entro 60 (sessanta) giorni dalla data di arrivo, salvo diversa intesa tra le parti, il Comune deve ritenersi estraneo a qualsiasi responsabilità derivante da eventuali richiami o pretese del personale incaricato del servizio, intendendosi i rapporti economici ed amministrativi dello stesso personale direttamente regolati con l'appaltatore.

Il Comune potrà rivalersi, per ottenere la rifusione di eventuali danni formalmente contestati all'appaltatore ed il pagamento di penalità, applicata sulla base del presente Disciplinare, a mezzo ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi di cui al successivo articolo o, in subordine, mediante incameramento della cauzione definitiva.

Art. 17 - GARANZIE E PENALITA'

L'appaltatore, nell'esecuzione dei servizi previsti nel presente Disciplinare, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamenti concernenti il servizio stesso.

All'appaltatore, a garanzia della regolare esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, sarà richiesta una garanzia pari al 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione.

Ove non ottemperi a tutti gli obblighi e le disposizioni del presente Disciplinare, è tenuta al pagamento di una pena variante:

- a) da € 100,00 a € 500,00 per ritardo o mancanza giornaliera in servizio di una unità di personale
- b) da € 500,00 a € .1000,00 per servizi non corrispondenti a quelli previsti o qualitativamente insoddisfacenti in ragione settimanale, tenuto conto della gravità dell'inadempienza, del disservizio, dell'eventuale recidività sulla base delle quali l'Amministrazione Comunale stabilirà l'entità della penale stessa.

L'applicazione delle penalità, stabilita insindacabilmente dall'Amministrazione Comunale, dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale l'appaltatore avrà facoltà, entro 10 giorni dalla notifica della contestazione stessa, di presentare le proprie controdeduzioni.

Si procederà al recupero delle penalità mediante trattenute dell'importo sulla fattura del mese seguente alla contestazione.

Nel caso di reiterata recidività il contratto potrà essere rescisso dal Comune senza che l'appaltatore possa avanzare pretese o indennizzi di sorta.

Qualora l'appaltatore dovesse abbandonare il servizio o disdettare il contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo e giusta causa, l'Amministrazione tratterà il deposito cauzionale definitivo a titolo di penale.

L'Amministrazione Comunale addebiterà inoltre all'appaltatore inadempiente, l'eventuale maggior spesa derivante dall'assegnazione delle suddette prestazioni ad altre ditte e ciò fino alla scadenza naturale del contratto. La somma di cui sopra sarà trattenuta in sede di liquidazione delle fatture in scadenza.

L'appaltatore è sempre responsabile, sia verso il Comune che verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti. Essa è pure responsabile dell'operato dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale stesso potessero derivare al Comune o a terzi.

Art. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni, nei seguenti casi:

- sospensione o interruzione dei servizi, per qualsiasi causa, esclusa la forza maggiore, per oltre 2 (due) giorni consecutivi;
- abituale deficienza e negligenza nell'espletamento dei servizi, su segnalazione dei Dirigenti Scolastici ed accertate dal Comune, allorché la gravità e la frequenza di infrazioni commesse, debitamente accertate e notificate, compromettano il funzionamento dei servizi medesimi;
- applicazione di almeno quattro penalità riferite ad altrettante infrazioni commesse in un bimestre;
- eventi di frode, accertata dalla competente autorità giudiziaria;
- impiego di personale inadeguato o insufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
- violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- messa in liquidazione o altri casi di cessazione di attività del soggetto aggiudicatario.

Al verificarsi delle ipotesi sopra elencate, il contratto si intenderà risolto di diritto, previa comunicazione – da inviarsi mediante PEC o raccomandata A.R. – da parte del Comune.

Art. 19 - RECESSO

E' facoltà del Comune recedere dal contratto nei casi in cui, a suo giudizio, vengano meno le ragioni di convenienza o di pubblico interesse o in caso di sopravvenute esigenze di riorganizzazione del servizio.

Art. 20 - CONTROVERSIE

Nel caso di controversie che dovessero insorgere tra la I.A. e il Comune di VAL DELLA TORRE, sarà competente il Foro di Torino.

Art. 21 - FORMA DEL CONTRATTO

A sensi del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori (art. 12, comma 1, let. c)) l'atto contrattuale potrà avvenire con scrittura privata autenticata, ovvero con atto pubblico amministrativo nelle forme di legge a giudizio del Responsabile di Area.

Art. 22 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E REGOLAMENTI

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente Disciplinare, l'appaltatore avrà l'obbligo di osservare e far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni previste dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che potessero venire emanate nel corso del servizio.

Art. 23 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

L'appaltatore del contratto dovrà impegnarsi a garantire l'adozione delle misure di sicurezza perché sia garantito un adeguato trattamento dei dati sensibili di cui verrà in possesso in ragione dell'espletamento del servizio affidato in appalto.

Sottoscrizione del presente Disciplinare per accettazione da parte della ditta/cooperativa partecipante alla gara:

_____, li, _____
LUOGO DATA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA/COOPERATIVA

firma