



AVVISO

PER SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI NUMERO 1 (UNO/A) OPERATORE/TRICE QUALIFICATO/A ADDETTO/A ALLA MANUTENZIONE MECCANICA PER IL SERVIZIO GESTIONE VEICOLI ED ATTREZZATURE – LIVELLO C1 – DEL CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 MAGGIO 2022 RINNOVATO CON VERBALE DI ACCORDO 9 DICEMBRE 2025

§§§

Il Direttore Generale di CIDIU S.p.A.

- visto il CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 maggio 2022 rinnovato con verbale di accordo 9 dicembre 2025;
- visto quanto disposto dall'art. 19 del decreto legislativo 19.08.2016, n. 175;
- visto il vigente REGOLAMENTO PER L'ASSUNZIONI DEL PERSONALE di CIDIU S.p.A.;
- vista la legge 10.04.1991, n° 125, che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

PREMESSO CHE:

- IL SERVIZIO GESTIONE VEICOLI ED ATTREZZATURE di CIDIU S.p.A., a fronte della ricognizione dei carichi di lavoro, presenta la necessità di implementare le attuali risorse a disposizione per garantire il corretto assolvimento dei compiti e delle funzioni cui è preposto in considerazione dell'incremento delle attività del Servizio in connessione allo sviluppo della politica occupazionale della Società;
- al fine di soddisfare tale esigenza, giuste le previsioni del REGOLAMENTO PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE, CIDIU S.p.A. intende selezionare, tramite valutazioni curriculari e per titoli e prove attitudinali, candidati/e che possano essere successivamente inseriti/e con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato nell'ambito del SERVIZIO GESTIONE VEICOLI ED ATTREZZATURE



con livello di inquadramento economico normativo C1 del vigente CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 maggio 2022 rinnovato con verbale di accordo 9 dicembre 2025 e nel rispetto della predetta contrattazione collettiva nazionale e di quella aziendale di secondo livello eventualmente applicabile,

DISPONE

l'indizione di una selezione pubblica, per titoli ed esami, per eventuale assunzione a tempo pieno e indeterminato di un numero massimo di una risorsa impiegata nel profilo professionale corrispondente all'inquadramento economico normativo di livello C1 per il SERVIZIO GESTIONE VEICOLI ED ATTREZZATURE del vigente CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 MAGGIO 2022 RINNOVATO CON VERBALE DI ACCORDO 9 DICEMBRE 2025, secondo le condizioni, termini e modalità disciplinate dal presente avviso.

ARTICOLO 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE - VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

- ASSENZA DI VINCOLO ALL'ASSUNZIONE PER CIDIU S.p.A.

La selezione mira a formare una graduatoria, di validità di due anni dalla approvazione della graduatoria stessa da parte dell'organo competente di CIDIU S.p.A., dalla quale attingere per l'assunzione a tempo indeterminato oggetto del presente avviso di selezione.

LA PRESENTE SELEZIONE E LA GRADUATORIA CHE SARA' APPROVATA IN ESITO ALLA STESSA NON COSTITUIRANNO VINCOLO E/O OBBLIGO ALCUNO PER CIDIU S.p.A., CHE RIMARRA' LIBERA DI NON PROCEDERE, IN TUTTO E/O IN PARTE, AD ASSUNZIONI.

I/LE CANDIDATI/E RITENUTI/E IDONEI/E ALL'ESITO DELLA SELEZIONE E COLLOCATI/E IN POSIZIONE UTILE IN GRADUATORIA NON POTRANNO PER TALE MOTIVO PRETENDERE E/O RIVENDICARE NEI CONFRONTI DI CIDIU S.p.A. ALCUN DIRITTO ALL'ASSUNZIONE E, TANTO MENO, RIVENDICARE E/O PRETENDERE DALLA AZIENDA RISARCIMENTI, INDENNIZZI, INDENNITA' DI QUALSIVOGLIA GENERE E/O NATURA PER LA MANCATA ASSUNZIONE.



ARTICOLO 2

PROFILO PROFESSIONALE - TRATTAMENTO ECONOMICO

E DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

La presente procedura è diretta a selezionare un/a candidato/a idoneo/a a svolgere le funzioni e le mansioni previste dal profilo professionale corrispondente al livello di inquadramento economico C1 del vigente CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 MAGGIO 2022 RINNOVATO CON VERBALE DI ACCORDO 9 DICEMBRE 2025.

La figura ricercata dovrà possedere buone capacità relazionali e di team working. La risorsa, in collaborazione con il personale già presente, presso il SERVIZIO GESTIONE VEICOLI ED ATTREZZATURE si occuperà principalmente di svolgere le seguenti attività:

- Effettuare verifiche, prove di funzionamento e manutenzioni ordinarie, preventive sui mezzi pesanti/automezzi adibiti alla raccolta rifiuti e la nettezza urbana, sulle macchine operatrici (spazzatrici) e sulle attrezzature elettromeccaniche;
- Effettuare manutenzioni ordinarie e straordinarie su parti impiantistiche non strutturali: carpenterie metalliche, parti idrauliche;
- Effettuare verifiche e controlli su parti e impianti meccanici, idraulici e elettrici, montaggio e smontaggio di parti meccaniche e idrauliche, saldature, rifiniture, forature, taglio elementi;
- Rilevare malfunzionamenti ed effettuare diagnosi delle macchine, degli impianti e delle attrezzature elettromeccaniche;
- Supportare i responsabili nell'analisi di problematiche e loro possibili risoluzioni;
- Compilare le schede di manutenzione secondo quanto previsto dai manuali di uso e manutenzione di tutti i veicoli, dei macchinari e degli impianti.

Il trattamento economico che sarà attribuito al/la candidato/a cui CIDIU S.p.A. riterrà di proporre l'assunzione sarà, pertanto, quello previsto dal CCNL per il livello C1 del CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 maggio 2022 rinnovato con verbale di accordo 9 dicembre 2025 e precisamente:

- stipendio del livello C1 - come da CCNL, per 14 mensilità;
- ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma



di legge.

La presente selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni previste dal presente avviso;
- dalle disposizioni del vigente REGOLAMENTO PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI CIDIU S.p.A. (consultabile su <https://cidu.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/criteri-e-modalita.html>);
- dalle altre norme contenute negli accordi nazionali di categoria e dagli eventuali accordi aziendali di secondo livello;
- dai principi contenuti nell'art 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni;
- dal vigente CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 maggio 2022 rinnovato con verbale di accordo 9 dicembre 2025.

ARTICOLO 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) essere cittadino/a italiano/a

oppure

essere cittadino/a appartenente ad un paese dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n° 174, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

oppure

essere cittadino/a straniero/a non appartenente ad uno Stato dell'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia in forza di valido permesso/carta/titolo di soggiorno ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) possedere il godimento dei diritti civili e politici (*nel caso di cittadino/a straniero/a non appartenente all'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia si potrà in alternativa indicare la giusta causa e/o il giustificato motivo che determina il mancato*



godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza);

- c) possedere idoneità psico/fisica all'impiego oggetto della presente selezione (*la Società ha facoltà, prima di procedere all'assunzione, di sottoporre i/le candidati/e a visita medica di idoneità*);
- d) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini legittimamente soggetti a tale obbligo;
- e) non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione (*con esclusione dell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro per giustificato motivo oggettivo e/o spoils system*), ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- f) non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o giustificato motivo soggettivo o, comunque, per fatti e/o comportamenti imputabili al/alla dichiarante che hanno compromesso e/o pregiudicato il rapporto di fiducia con il datore di lavoro in un precedente rapporto di lavoro con la CIDIU S.p.A. o altra società del Gruppo CIDIU o con altra impresa, ente, organismo, società pubblica e/o privata;
- g) non essere coinvolto/a in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal d.lgs. 231/01 e s.m.i.;
- h) non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati previsti dall'art. 94 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e comunque per reati contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, l'ordine pubblico, l'economia pubblica, = l'industria ed il commercio, il patrimonio, la persona (esclusi i delitti contro l'onore), la pubblica fede, relativi allo spaccio di sostanza psicotrope e/o stupefacenti, o comunque che incidono sulla moralità professionale (*alle condanne penali passate in giudicato saranno equiparati i provvedimenti emanati ex art. 444 c.p.p.- c.d. sentenze di patteggiamento - nonché i decreti penali di condanna definitivi*), salvo, quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima (*Note: I - in ogni caso, giusto il disposto dell'art. 166 cod. pen., la condanna a*



pena condizionalmente sospesa non può costituire in alcun caso, di per sé sola, motivo d'impedimento all'accesso a posti di lavoro pubblici o privati tranne i casi specificamente previsti dalla legge - II) ferme le verifiche da parte della Società ex art. 28 del DPR 14.11.2002, n. 313, il/la candidato/a potrà rendere la presente dichiarazione sostitutiva secondo quanto previsto dall'art. 28, comma 8, del citato DPR 313/2002, ossia in termini conformi alle risultanze del certificato del casellario giudiziale a richiesta dell'interessato ex art. 24 del medesimo DPR).

- i) non essere oggetto di provvedimenti e/o procedimenti di prevenzione o di sicurezza o di altre misure cautelari personali;
- j) non essere stato/a dichiarato/a fallito/a, non essere in stato di interdizione e/o inabilitazione, non essere sottoposto/a procedimento di amministrazione di sostegno, o, nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- k) non essere soggetto/a a procedimento penale pendente per reati previsti dall'art. 94 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e comunque per reati contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, l'ordine pubblico, l'economia pubblica, l'industria ed il commercio, il patrimonio, la persona (esclusi i delitti contro l'onore), la pubblica fede, relativi allo spaccio di sostanza psicotrope e/o stupefacenti, o che comunque per reati che incidono sulla moralità professionale (*perpendenza del procedimento penale ostativa alla partecipazione alla presente selezione deve sussistere la richiesta di rinvio giudizio e/o il Pubblico Ministero procedente deve avere già formulato l'imputazione a norma del codice di procedura penale*);
- l) di essere consapevole e di non incorrere nel divieto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs.165/2001 e dell'art. 21 del d.lgs. 39/2013, che stabiliscono che i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni e degli enti ad esse equiparati ex art. art. 21 del d.lgs. 8.04.2013, n. 39, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari (tra cui la società che ha indetto la presente procedura di selezione) dell'attività della pubblica amministrazione o dell'ente



equiparato svolta attraverso i medesimi poteri; di non aver, comunque ed in ogni caso, concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni e degli enti ad esse equiparati ex art. 21 del d.lgs. 8.04.2013, n. 39 nei suoi confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto; di essere consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

- m) avere età non inferiore ai 18 anni compiuti alla data del termine di scadenza della presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione;
- n) essere in possesso di Qualifica di Manutentore di impianti pneumatici e oleodinamici o altre qualifiche che possono essere ritenute idonee dalla commissione sulla base della mansione e delle attività descritte all'art. 2.
- o) essere in possesso di patente di guida di categoria C;
- p) avere maturato esperienza lavorativa, con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o determinato presso datori di lavoro pubblici e/o privati e/o in libera professione, nell'ambito delle attività di MANUTENTORE DI IMPIANTI PNEUMATICI E OLEODINAMICI per un periodo almeno pari a (2) due anni a partire dal 01/01/2020;

NOTA 1: L'attività lavorativa pregressa nell'ambito sopra indicato verrà valutata anche a mesi, in dodicesimi, purché complessivamente almeno pari a due anni, anche qualora l'attività lavorativa sia stata prestata presso diversi datori di lavoro. Non saranno valutate attività lavorative prestate per periodo inferiore a 30 - trenta giorni - continuativi di calendario.

Per attività lavorative superiori a trenta giorni continuativi di calendario non saranno conteggiati i periodi di lavoro residui inferiori a trenta giorni (ad esempio: in caso di prestazione lavorativa pari a 178 giorni lavorativi continuativi di



calendario saranno valutati 5 mesi, ossia 150 giorni, e non sarà attribuito punteggio per il periodo residuo di 28 giorni);

NOTA 2: ai fini dell'ammissione saranno presi in considerazione solo ed esclusivamente i mesi di attività lavorativa effettuati dal/dalla candidato/a a partire dal 01/01/2020;

NOTA 3: la dichiarazione deve trovare esatto e adeguato riscontro nel curriculum che il/la candidato/a è tenuto ad allegare anche al fine di consentire alla Commissione Esaminatrice di verificare la sussistenza del requisito oggetto della dichiarazione stessa.

- q) essere disponibile ad accettare la proposta di assunzione nel posto di lavoro oggetto della presente selezione e ad assumere servizio anche immediatamente e a semplice richiesta di CIDIU S.p.A..

ARTICOLO 4

POSSESSO DEI REQUISITI – DOVERE DI COLLABORAZIONE DEL/LA CANDIDATO/A

I requisiti di cui al precedente articolo 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 3, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione e/o all'assunzione e, successivamente all'assunzione, sarà fonte di responsabilità anche disciplinare ai sensi e con le conseguenze del vigente CCNL di settore.

Detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

Con la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione il/la candidato/a accetta di fornire a CIDIU S.p.A., a semplice richiesta di quest'ultima, ogni dato, informazione e/o documentazione utile e necessaria all'accertamento del possesso dei requisiti e titoli dichiarati; il rifiuto o il mancato tempestivo e adeguato riscontro alla richiesta formulata in questo senso da CIDIU S.p.A. comporterà, per l'interessato/a, l'estromissione dalla procedura di selezione e dalla graduatoria, se collocato/a in posizione utile in



graduatoria, nonché il diritto per CIDIU di revocare l'eventuale proposta di assunzione, qualora già formulata.

Con la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione il/la candidato/a accetta di fornire ogni collaborazione (anche in termini di consenso in favore di CIDIU S.p.A. all'accesso a informazioni e documenti detenuti in banche dati di amministrazioni pubbliche e gestori di pubblici servizi e/o terze parti) utile e necessaria per consentire a CIDIU S.p.A. di accertare il possesso dei requisiti e titoli dichiarati; la violazione del dovere di collaborazione qui previsto da parte del/della candidato/a ne comporterà l'estromissione dalla procedura di selezione e dalla graduatoria, se collocato/a in posizione utile in graduatoria, nonché il diritto per CIDIU di revocare l'eventuale proposta di assunzione, qualora già formulata.

ARTICOLO 5

DOMANDA DI AMMISSIONE - TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione alla selezione (e i relativi documenti), redatta utilizzando lo schema allegato alla presente (sub. n. 1) e reperibile sul sito internet istituzionale della società <https://cidiu.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-per-i-quali-e-possibile-presentare-domanda-di-partecipazione.html>) deve essere compilata in carta semplice, debitamente firmata dal/dalla candidato/a e inviata all'Ufficio Protocollo dell'Azienda tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC di CIDIU gruppocidiu@cert.cidiu.it

Per i candidati non muniti di proprio indirizzo di posta elettronica certificata sarà possibile trasmettere la domanda di ammissione dall'indirizzo di posta elettronica certificata di altro soggetto specificatamente delegato; a tal fine il/la candidato/a dovrà allegare espressa DELEGA al soggetto incaricato della trasmissione via PEC e copia di documento di identità in corso di validità del predetto soggetto delegato (si mette a disposizione come allegato n. 2 il modello di delega da utilizzare in questo caso) o altresì brevi manu presso l'ufficio protocollo sito in via Torino, 9 Collegno (TO).

Avvertenza importante://



Il soggetto delegato non dovrà essere altro/a candidato/a alla presente procedura di selezione; la violazione di tale divieto comporterà la non ammissione alla procedura tanto per il delegante e quanto per il delegato.

**LA DOMANDA DI AMMISSIONE DOVRÀ PERVENIRE A CIDIU S.P.A.,
A PENA DI NON AMMISSIONE E SECONDO LA MODALITÀ SOPRA INDICATA,
ENTRO LE ORE 23:59 DEL GIORNO 09/09/2026
(TERMINE PERENTORIO)**

Ai fine della prova della tempestività della presentazione della domanda di ammissione farà fede l'orario riportato nel messaggio PEC di consegna, o il numero di protocollo, se la domanda è consegnata brevi manu, attestante la ricezione della domanda di ammissione da parte di CIDIU S.p.A.

Non saranno ammesse forme di spedizione e/o consegna della domanda di ammissione diverse da quella sopra indicata.

La domanda di ammissione, il curriculum e ogni altra dichiarazione previste per la partecipazione alla presente procedura di selezione potranno essere sottoscritte dal/la candidato/a con firma autografa o firma digitale (in tal caso sarà ammessa solo la firma digitale CADES o PADES); in caso di utilizzo della firma autografa i documenti, una volta firmati dal/la candidato/a, dovranno essere sottoposti a scansione e, quindi, caricati nel messaggio di posta elettronica certificata o presentate in originale alla consegna brevi manu.

La domanda di ammissione, il curriculum e ogni altra dichiarazione e documento previsti per la partecipazione alla presente procedura di selezione dovranno essere allegati e prodotti in formato PDF o presentata in originale alla consegna brevi manu.

Si precisa che:

- le domande di ammissione alla selezione pervenute dopo il termine finale di scadenza (ossia dopo le ore 23:59 del giorno 09/09/2026) saranno escluse dalla presente selezione;



Il termine e l'orario di consegna della domanda di ammissione devono intendersi tassativi in quanto non sarà ritenuta utile presentata la domanda pervenuta oltre il termine e l'orario sopra indicati.

CIDIU S.p.A. non si assume alcuna responsabilità, nel caso di mancato e/o incompleto e/o non tempestivo recapito della domanda di ammissione anche nel caso di malfunzionamento della PEC di trasmissione del mittente, nonché per l'ipotesi dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I/le candidati /e devono redigere e compilare la domanda di ammissione alla selezione secondo il modello allegato sub. n. 1 al presente avviso e allegare i documenti richiesti ai fini della partecipazione ai sensi del successivo articolo 6.

La domanda di ammissione alla selezione deve recare la firma del/della candidato/a e ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/della candidato/a stesso, del suo codice fiscale (tessera sanitaria) e della sua patente.

La sottoscrizione della domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.

Il/la candidato/a è tenuto a comunicare, ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

CIDIU S.p.A. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal/dalla candidato/a. **Qualora in esito al controllo venga accertata la falsità del contenuto delle dichiarazioni il/la candidato/a sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445/2000.**

ARTICOLO 6

DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA

Unitamente alla domanda di ammissione alla selezione redatta secondo il modello allegato sub. 1 al presente avviso ai fini dell'attestazione del possesso dei requisiti richiesti i/le concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

1. COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE IN CORSO DI VALIDITÀ;



2. **CODICE FISCALE (TESSERA SANITARIA);**
3. **COPIA PATENTE DI GUIDA;**
4. **CURRICULUM PROFESSIONALE, PREFERIBILMENTE REDATTO IN FORMATO EUROPEO, debitamente datato e sottoscritto, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 e del Reg. Europeo 679/2016, e la seguente espressa dichiarazione:**

“Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono a verità”

SI EVIDENZIA che nel curriculum professionale il/la candidato/a deve fornire in modo esatto e adeguato le informazioni utili per comprovare lo SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE PREGRESSA ai fini della verifica del requisito previsto dall'art. 3, lettera p), dell'avviso di selezione.

5. (eventuale) **DELEGA a soggetto incaricato della trasmissione della domanda di ammissione via PEC e copia del documento di identità in corso di validità di tale soggetto.**

Per i/le soli/e cittadini/e stranieri/e non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia:

6. **COPIA DEL PERMESSO/CARTA/TITOLO DI SOGGIORNO NELLO STATO ITALIANO VALIDO ED EFFICACE**, attestante la condizione di cittadino/a straniero/a regolarmente soggiornante in Italia.

ARTICOLO 7

CAUSE DI ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

L'esclusione dalla presente procedura di selezione ha luogo nei casi sottoelencati:

- per mancanza dei requisiti, generali e specifici, richiesti per l'ammissione alla selezione, anche quando tale circostanza venga accertata a seguito di controlli e verifiche successivi all'ammissione;
- per mancanza della sottoscrizione autografa e/o con firma digitale della domanda di



ammissione, quando l'omissione risulti tale da determinare l'impossibilità di riferire la domanda di ammissione al/candidato/a o, comunque, da essa derivi incertezza assoluta circa la provenienza della domanda stessa;

- per omessa presentazione della domanda di ammissione e/o per presentazione della domanda stessa con modalità difformi o oltre i termini previsti dal presente avviso (vedi art. 5);
- per mancanza anche di una sola delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 3 e sulla base del modello di dichiarazione allegato al presente avviso sub. 1, salvo che non emerga un palese errore materiale del/della candidato/a che consente, comunque, di comprendere il contenuto e/o il significato della sua dichiarazione.
- per mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente articolo 6, punti 1), 2), 3), 4), 5), 6).

La domanda e la relativa documentazione, che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse dalla Commissione Esaminatrice alla regolarizzazione, a pena di esclusione dalla selezione, entro un termine perentorio stabilito dalla Commissione stessa, che non potrà essere fissato oltre la data di inizio delle prove.

Il/la candidato/a deve autorizzare il trattamento dei dati personali e tale autorizzazione deve essere riportata anche sul curriculum vitae.

L'autorizzazione al trattamento dei dati personali deve essere espressamente sottoscritta dal/dalla candidato/a con firma autografa o firma digitale (CADES o PADES); qualora il/la candidato/a ometta tale autorizzazione o la relativa sottoscrizione, la Commissione assegnerà un termine perentorio per la regolarizzazione che non potrà essere fissato oltre la data di inizio delle prove.

ARTICOLO 8

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dalle norme vigenti e dal REGOLAMENTO ASSUNZIONE DEL PERSONALE di CIDIU S.p.A. dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura di selezione.



Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

Le comunicazioni degli atti, provvedimenti e decisioni della Commissione ai/candidati/a avverranno per il tramite del suo Presidente, salvo che la Commissione non ritenga di delegare in tal senso l'ufficio del personale e/o l'Ufficio Protocollo dell'azienda CIDIU S.p.A..

ARTICOLO 9

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI -

AVVISI, COMUNICAZIONI E PUBBLICAZIONI

CIDIU S.p.A. ammetterà alla selezione i/le candidati/e la cui domanda di ammissione risulti completa, idonea a comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione, correttamente redatta e sottoscritta.

L'ammissione alla selezione e alle successive prove non pregiudica i successivi controlli e verifiche di CIDIU S.p.A. in ordine alla effettiva sussistenza dei requisiti dichiarati ed alla veridicità delle dichiarazioni fornite dal/dalla candidato/a.

Nel caso in cui dal successivo controllo/verifica risulti che il/la candidato/a non sia in possesso di tutti i requisiti dichiarati e/o abbia reso false dichiarazioni, ferme le responsabilità penali, CIDIU S.p.A. potrà in qualunque momento disporre la sua esclusione dalla presente procedura di selezione o, comunque, negare l'assunzione, escludendolo nel contempo dalla graduatoria.

I/le candidati/e saranno informati/e della eventuale esclusione dalla selezione; in ogni caso l'eventuale mancata comunicazione dell'esclusione non potrà costituire conferma dell'ammissione alla presente procedura di selezione.

Tutti/e coloro cui non sia notificata/comunicata la esclusione dalla presente selezione sono tenuti a visionare il sito di CIDIU S.p.A. (link: <https://cidiu.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-per-i-quali-e-possibile-presentare-domanda-di-partecipazione.html>) e, dopo il termine di presentazione delle domande di ammissione, <https://cidiu.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-attivi-per-i-quali-non-e-piu-possibile-presentare-la>



[domanda-di-partecipazione.html](#)) nel quale sarà indicato il luogo e la data di svolgimento delle prove della presente selezione a mezzo apposito avviso.

Detto avviso sarà pubblicato **entro trenta giorni** dal termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, fatta salva motivata proroga disposta dalla Commissione Esaminatrice.

L'avviso di cui sopra costituirà notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i/le candidati/e saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento (e degli altri documenti eventualmente indicati nell'avviso), pena l'esclusione dalle prove di selezione previste dal successivo articolo 11.

La Commissione disporrà anche, qualora lo ritenga necessario, la comunicazione individuale (da intendersi non alternativa e/o sostitutiva dalla notifica per avviso di cui sopra) ai/alle candidati/e ammessi alle prove nelle forme della comunicazione telefonica e/o a mezzo sms e/o a mezzo posta elettronica ordinaria e/o certificata, utilizzando i riferimenti e gli indirizzi indicati dal candidato con la domanda di ammissione alla presente procedura di selezione.

La mancata e/o tardiva presentazione dei/delle candidati/e alle prove di selezione verrà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

In ossequio alla disciplina in materia di trasparenza amministrativa ex art. 19 del d.lgs. 14.03.2013, n. 33, CIDIU S.p.A. pubblicherà sul proprio sito istituzionale i seguenti atti della procedura:

- il presente avviso di selezione, contenente i criteri di valutazione e le tracce delle prove (artt. 10 e 11);
- le domande poste ai/alle candidati/a in occasione della PROVA PRATICA e solo dopo la sua conclusione;
- le domande poste ai candidati in occasione della PROVA ORALE/COLLOQUIO INDIVIDUALE e solo dopo la sua conclusione
- gli avvisi di convocazione delle prove;
- la graduatoria finale.

In ossequio alla disciplina in materia di trattamento dei dati personali e alle linee guida



del Garante per la protezione dei dati personali si precisa che:

- ad ogni candidato/a verrà assegnato un numero identificativo corrispondente al numero del protocollo CIDIU per la corrispondenza in entrata, che verrà attribuito al momento della ricezione della domanda di ammissione e successivamente comunicato al/la candidato/a in caso di sua ammissione alla procedura di selezione;
- tutti gli avvisi di convocazione delle prove di selezione e la graduatoria finale della presente procedura di selezione e gli atti della selezione verranno pubblicati in forma anonima con sola indicazione del numero di protocollo assegnato ai/alle candidati/e che saranno riportati negli avvisi e nella graduatoria finale;

In ossequio alla disciplina in materia di accesso agli atti ogni candidato/a, fermo il rispetto dalla normativa in materia di tutela del trattamento dati personali, potrà formulare istanza motivata al fine di accedere agli atti e documenti della procedura di selezione, qualora ne comprovi il relativo interesse.

ARTICOLO 10

VALUTAZIONE DEI TITOLI CURRICULARI

I/le candidati/e ammessi alla presente procedura di selezione verranno valutati/e dalla Commissione Esaminatrice in riferimento ai titoli curriculari posseduti secondo quanto qui di seguito previsto.

La Commissione Esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli curriculari in una o più sedute riservate.

Fermi i requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo 3, sarà attribuito un **punteggio di 1 (un) punto per ogni requisito posseduto e valido, o verificato dalla Commissione, alla data di candidatura, per un massimo di 3 (tre) punti:**

- A) avere maturato esperienza lavorativa, con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o determinato presso datori di lavoro pubblici e/o privati e/o in libera professione, nell'ambito delle attività di MANUTENTORE DI IMPIANTI PNEUMATICI E OLEODINAMICI per un periodo superiore a 4 (quattro) anni a partire dal 01/01/2020;**
- B) attestato/i di partecipazione a corso/i di formazione specifica di Manutentore qualificato;**



C) attestato di partecipazione a corso di formazione per “Addetti ai lavori elettrici PES PAV PEP”, conferito ai sensi della Norma CEI EN 501110-1 III Edizione del 2014, della Norma CEI 11-27 edizione del 2021 e ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

L’esame e la valutazione dei curricula verranno effettuati secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande di ammissione/partecipazione alla presente procedura di selezione.

Rimane fermo ogni successivo controllo e verifica da parte di CIDIU S.p.A. circa la veridicità delle dichiarazioni e della documentazione presentata.

In caso di dichiarazioni e/o documentazione non veritiere e/o false, il/la candidato/a sarà escluso dalla selezione e/o estromesso dalla graduatoria.

All’esito della valutazione curriculare la Commissione procederà con le prove di selezione ai sensi del successivo articolo 11.

ARTICOLO 11

PROVE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

Le prove di selezione consisteranno in una PROVA PRATICA e in una PROVA ORALE/COLLOQUIO INDIVIDUALE secondo quanto previsto nel presente articolo.

PROVA PRATICA

La prova si svolgerà in un'area attrezzata, simulando scenari reali di lavoro. Sarà supervisionata da personale tecnico qualificato con introduzione formativa di eventuali strumenti/attrezzature da utilizzare.

La prova è volta a valutare le capacità operative, la manualità, la precisione, la capacità di diagnosi e risoluzione dei problemi, e l'applicazione delle norme di sicurezza nell'uso di attrezzature e macchinari.

La prova avrà una durata massima di 30 (trenta) minuti.

Il punteggio massimo conseguibile sarà di 20 (venti) punti e saranno ammessi alla successiva fase della selezione i/le candidati/e che avranno conseguito almeno 12 (dodici) punti sui 20 (venti) massimi disponibili.



La Commissione adotterà le misure e cautele necessarie a garantire lo svolgimento della PROVA PRATICA in modo imparziale e senza possibilità di interferenze e comunicazioni con l'esterno, fermo quanto qui di seguito già previsto.

Nel corso della prova, ai/candidati/e è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonché di comunicare tra loro. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dalla selezione.

PROVA ORALE/COLLOQUIO INDIVIDUALE

La prova orale consisterà in un colloquio frontale della durata massima di 30 (trenta) minuti.

La Commissione disporrà per la valutazione della prova di un punteggio massimo di 10 (dieci) punti e la prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 6/10 (sei/dieci).

La Commissione valuterà le conoscenze tecniche, le capacità di problem-solving, la motivazione, l'affidabilità, la proattività e la capacità di lavorare in squadra e di comunicare efficacemente.

L'attribuzione dei punteggi della PROVA ORALE/COLLOQUIO INDIVIDUALE sarà accompagnata da una sintetica motivazione della Commissione.

Come già indicato all'articolo 9 che precede, il calendario delle prove sarà pubblicato con avviso sul sito di CIDIU S.p.A. (link: <https://cidiu.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-attivi-per-i-quali-non-e-piu-possibile-presentare-la-domanda-di-partecipazione.html>) nel quale sarà indicato il luogo e la data di svolgimento delle prove.

L'avviso di cui sopra costituirà notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, i/le candidati/e saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento (e degli altri documenti eventualmente indicati nell'avviso), pena l'esclusione dalle prove di selezione previste dal presente articolo.

La Commissione disporrà anche, qualora lo ritenga necessario, la comunicazione individuale (da intendersi non alternativa e/o sostitutiva dalla notifica per avviso di cui



sopra) ai/alle candidati/e ammessi alle prove nelle forme della comunicazione telefonica e/o a mezzo sms e/o a mezzo posta elettronica ordinaria e/o certificata, utilizzando i riferimenti e gli indirizzi indicati dal candidato con la domanda di ammissione alla presente procedura di selezione.

La mancata e/o tardiva presentazione dei/delle candidati/e alle prove di selezione verrà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Si ribadisce che **i/le candidati/e dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento, pena la non ammissione alla prova e la conseguente esclusione dalla procedura di selezione.**

ARTICOLO 12

GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove su indicate, formulerà e approverà la graduatoria di merito dei/delle candidati/e idonei, sulla base della somma dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione delle varie prove (minimo 18/30) e sulla base dei titoli curriculari.

La graduatoria non è vincolante per la società CIDIU S.p.A. che potrà procedere o meno alla assunzione del/della candidato/a ritenuto/a idoneo/a.

A parità di punteggio, è preferito il/la candidato/a che abbia il maggior carico di famiglia (numero di famigliari a carico indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato/a o meno) e, ancora successivamente, colui/colei che da maggior tempo si trova in stato di disoccupazione.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito internet aziendale (link: <https://cidiu.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/esiti-delle-selezioni.html>).

La graduatoria di merito degli/delle idonei/e sarà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva (**minimo 18/30 oltre ai punti di cui all'art. 10**), costituita dalla somma dei punteggi conseguiti nelle prove di selezione e per i titoli curriculari.

La graduatoria rimarrà efficace per due anni dalla data di approvazione da parte dell'organo competente di CIDIU S.p.A., ferma restando la facoltà di CIDIU S.p.A. di avviare nuova



procedura di selezione pubblica anche prima della scadenza del termine di efficacia della graduatoria; in quest'ultimo caso i/le candidati/e inseriti in graduatoria non potranno rivendicare alcun diritto di assunzione, precedenza, prelazione e/o comunque pretendere qualsivoglia genere di risarcimento, indennizzo, indennità nei confronti dell'azienda.

CIDIU S.p.A. ha facoltà di avvalersene per la copertura del numero di posti massimo per la quale la selezione è stata bandita (n. 1 (uno) posto con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato) e anche per altri/ulteriori posti di lavoro (anche per mansioni analoghe e/o equivalenti) che si rendesse necessario ricoprire, anche e se del caso con contratto di lavoro a tempo determinato e/o part time; in quest'ultima ipotesi (proposta di assunzione per contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o part time) il/la candidato/a che avrà accettato l'assunzione a termine non perderà la sua collocazione in graduatoria in funzione di eventuale successiva proposta di assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno che CIDIU S.p.A. riterrà di disporre attingendo dalla graduatoria conseguente alla presente procedura di selezione di personale, salvo che il rapporto di lavoro a termine venga risolto per giusta causa e/o giustificato motivo soggettivo.

Nel caso in cui il/la titolare del primo posto utile in graduatoria non sia disponibile ad iniziare a lavorare presso CIDIU S.p.A. a fronte della proposta di assunzione a tempo indeterminato e pieno oggetto della presente selezione la Società procederà con lo scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di un/a aspirante lavoratore/lavoratrice disponibile; in tal caso i/le candidati/e che non si saranno resi disponibili saranno estromessi dalla graduatoria e non più considerati/e per successive proposte di assunzione.

Non saranno rilasciati attestati di idoneità alla selezione pubblica.

La Società, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvede all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei/delle concorrenti/e collocati/e utilmente nella graduatoria.

A tale riguardo gli/le interessati/e, su richiesta scritta della Società, sono tenuti/e, a pena di decadenza o, se già assunti/e in servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, alla presentazione (anche tramite tempestiva spedizione postale) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, nonché



a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 maggio 2022 rinnovato con verbale di accordo 9 dicembre 2025.

L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel presente bando, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dal datore di lavoro con la richiesta di avvio al lavoro.

In ogni caso, saranno estromessi/e dalla graduatoria i/le candidati/e che, entro il termine indicato da CIDIU S.p.A., non avranno accettato la proposta della Società di assunzione a tempo indeterminato, fatto salvo quanto previsto nei precedenti commi del presente articolo.

La Società ha facoltà di far sottoporre a visita medica di idoneità i/le vincitori/vincitrici della selezione.

Detta visita sarà effettuata dal medico (del lavoro e/o comunque competente e/o autorizzato ai sensi di legge e/o di CCNL di riferimento) incaricato dalla Società allo scopo di accertare se il/la candidato/a abbia l'idoneità alla mansione oggetto della selezione.

Qualora l'accertamento sanitario fosse negativo o se il/la candidato/a non dovesse presentarsi senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza. Se dal giudizio di idoneità risultassero limitazioni e/o prescrizioni non compatibili con le attività della mansione, sarà facoltà della Società dar luogo al provvedimento di decadenza.

ARTICOLO 13

VITTIME DI TERRORISMO E DI CRIMINALITA' ORGANIZZATA,

TITOLO DI PREFERENZA

Costituirà titolo di preferenza per l'assunzione il seguente:

- essere vittima del terrorismo e/o della criminalità organizzata ai sensi dell'art. 1 della legge 20 ottobre 1990, n. 302, o loro familiare ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge



23 novembre 1998, n. 407.

In caso di positivo superamento delle prove di selezione e, quindi, di utile collocamento in graduatoria i/le candidati/e in possesso di tale titolo di preferenza saranno, in caso di assunzione da parte di CIDIU prescelti/e con priorità rispetto a tutti gli/le altri candidati/e collocati/e in graduatoria.

Qualora i/le candidati/e in possesso del presente titolo di preferenza siano in numero maggiore di uno la scelta CIDIU finalizzata all'eventuale assunzione dei/delle predetti/e candidati/e avverrà nell'ordine in cui gli/le stessi/e sono utilmente posizionati/e in graduatoria.

Il possesso del titolo di preferenza deve essere dichiarato con la domanda di ammissione alla selezione e comprovato dal/dalla candidato/a prima dell'eventuale assunzione.

ARTICOLO 14

ASSUNZIONE IN PROVA –

DETERMINAZIONE DELLA SEDE DI LAVORO E DELL'ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO

Ai sensi del vigente CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI 18 maggio 2022 rinnovato con verbale di accordo 9 dicembre 2025, i/le candidati/e collocati/e in posizione utile in graduatoria cui CIDIU S.p.A. proporrà l'assunzione, in caso di accettazione, sottoscriveranno contratto individuale di lavoro che contemplerà un periodo di prova della durata indicata dal CCNL di settore vigente alla data di assunzione. Alla data della pubblicazione del presente bando, il periodo di prova previsto dal predetto CCNL per i lavoratori assunti con il livello di inquadramento C1 è pari a 90 (novanta) giorni calendariali.

Al momento dell'assunzione l'attività lavorativa sarà prestata presso la sede operativa di CIDIU S.p.A. sita in Collegno (TO), Via Venaria 64. Il datore di lavoro, a fronte di comprovate esigenze, avrà facoltà di variare la sede di lavoro e/o di richiedere al/alla lavoratore/trice l'effettuazione di trasferte fuori sede, nel rispetto delle previsioni di legge e di CCNL.

L'orario di lavoro settimanale di 38 ore sarà articolato su sei giorni con orario a turni e segnatamente:

Via Torino 9 - 10093 Collegno TO
tel. +39 011 4028111
fax +39 011 4028222
info@cidiu.it - gruppocidiu@cert.cidiu.it
Capitale sociale € 4.335.314 i.v.
REA n. 992768 CCIAA Torino
C.F. e P.I. 08683840014

UNI EN ISO	9001:2015 – ICIM n.	02957/7
UNI EN ISO	14001:2015 – ICIM n.	00777/3
UNI EN ISO	45001:2023 – ICIM n.	00424/4
UNI ISO	37001:2016 – ICIM n.	10637/1
ISO IEC	27001:2022 – ICIM n.	10809/1
UNI/PdR	125:2022 – ICIM n.	51235/0

www.cidiu.it



- turno mattino: dal lunedì al sabato dalle ore 05:40 alle ore 12:00;
- turno pomeriggio: dal lunedì al sabato: dalle ore 12:30 alle ore 18:50.

La tipologia di orario prevede il riconoscimento dei buoni pasto elettronici.

Rimane fermo il potere datoriale di organizzazione e variazione dell'articolazione oraria dell'attività lavorativa in conformità alle norme di legge, di contrattazione collettiva nazionale e di contrattazione aziendale di secondo livello. Nel rispetto dei limiti e delle condizioni dettate dalle vigenti disposizioni di legge e di CCNL, il datore di lavoro avrà altresì la facoltà di variare, nel corso del rapporto, successivamente al superamento del periodo di prova, le mansioni a cui il/la dipendente è adibito/a.

ARTICOLO 15

PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125, nella presente selezione si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

ARTICOLO 16

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, particolari e comuni forniti dal/dalla candidato/a saranno trattati nel rispetto dei diritti alla riservatezza e alla protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (*"Regolamento Europeo per la Protezione dei dati personali"*) e della normativa vigente in materia.

CIDIU S.p.A. tratterà i dati personali acquisiti anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione del presente avviso di selezione, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da CIDIU S.p.A. in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente bando di selezione non saranno oggetto



di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite.

In ogni caso, il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione alla presente selezione, per la partecipazione alle prove di selezione e per la valutazione dei titoli curriculari e delle prove di selezione ai fini dell'eventuale inserimento in graduatoria, anche ai fini della successiva assunzione, qualora il/la candidato/a si collochi in posizione utile in graduatoria.

Il titolare del trattamento dei dati connessi alla presente procedura è CIDIU S.p.A.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ARTICOLO 17

NORME TRANSITORIE E FINALI–

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI SELEZIONE

CIDIU S.p.A. si riserva di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi;
- non utilizzare la graduatoria che sarà redatta dalla Commissione Esaminatrice all'esito della procedura di selezione nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale a qualsiasi titolo previste;
- non procedere, in tutto e/o in parte, alle assunzioni tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/i posto/i cui la selezione è preordinata, ovvero qualora ritenga di rinviare le assunzioni in servizio, senza che i/le candidati/e collocati in posizione utile in graduatoria possano rivendicare il diritto all'assunzione, risarcimento del danno, patrimoniale e/o non patrimoniale, indennizzi e/o indennità di qualsivoglia genere e sorta nei confronti di CIDIU S.p.A.;
- comunque ed in ogni caso, non procedere secondo sua insindacabile decisione, in tutto e/o



in parte, ad assunzioni, senza che i/le candidati/e collocati/e in posizione utile in graduatoria possano rivendicare il diritto all'assunzione, risarcimento del danno, patrimoniale e/o non patrimoniale, indennizzi e/o indennità di qualsivoglia genere e sorta nei confronti di CIDIU S.p.A.

Per quanto non previsto dal presente avviso si intendono qui riportate ed accettate dai/dalle concorrenti le disposizioni del REGOLAMENTO PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE di CIDIU S.p.A.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito internet istituzionale della Società (link: <https://cidu.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-per-i-quali-e-possibile-presentare-domanda-di-partecipazione.html> e, dopo il termine di presentazione delle domande di ammissione, <https://cidu.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-attivi-per-i-quali-non-e-piu-possibile-presentare-la-domanda-di-partecipazione.html>).

CIDIU S.p.A. si riserva di utilizzare altre forme di divulgazione e/o diffusione del presente avviso di selezione, anche se del caso, tramite pubblicazione su quotidiani a diffusione nazionale e/o locale.

Per ogni informazione i candidati potranno rivolgere richiesta solo per iscritto inviando il/i quesito/i esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: info@cidu.it

Non verranno fornite risposte a richieste di informazioni che dovessero pervenire oltre le ore 23:59 del giorno 09/09/2026.

Allegati:

1. Modello domanda di ammissione;
2. Modello delega per trasmissione della domanda di ammissione tramite PEC di altro soggetto diverso dal/dalla candidato/a.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Silvio BARBIERA

